Liite 2.3 Viemäritulvatilanteen työpöytäharjoituksen toteutussuunnitelmalomake

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1.4.2015 |
|  |  |
| Harjoituksen nimi: | Vesijärven vesihuoltolaitoksen harjoitus 2015 |
| Ajankohta: | 1.6.2015 |
| Aihe:  | Toiminta viemäritulvatilanteessa |
| Tavoitteet: | * Laaditaan häiriötilannesuunnitelmaan toimintakortti viemäritulvatilanteeseen
* Harjoitutetaan työnjohtoa viemäritulvatilanteessa toimimiseen siten, että häiriö vesihuoltopalveluihin ja jätevesipäästö jää mahdollisimman vähäiseksi.
* Harjoitutetaan työnjohtoa viestimään viemäritulvatilanteessa siten, että sisäinen, viranomais- ja asiakasviestintä on riittävää.
 |
| Fasilitoijat: | Harjoituksen vetää ja fasilitoi vesihuoltolaitoksen johtaja Ville Vesijärvi.  |
| Tarkkailijat ja arvioijat: | Tarkkailijaksi kutsutaan naapurilaitoksen verkostopäällikkö, joka on laatinut viemäritulvaan toimintakortin viime vuonna.  |
| Osallistujat (lkm): | * verkostopäällikkö
* verkostotyönjohtajat
* vesihuoltolaitoksen tiedotuksesta vastaava
* vesihuoltolaitoksen johtaja
* kunnan tiedottaja
* ympäristönsuojeluviranomainen
 |
| Harjoitusta edeltävät valmistelut ja tarkastukset: | * Laitoksen johtaja kutsuu harjoituksen osallistujat ja pyytää heitä ottamaan harjoitukseen mukaan viemäritulvatilanteita ja viestintää koskevat ohjeet ja suunnitelmat.
* Laitoksen johtaja laatii verkostopäällikkö Pekka Putken kanssa laitokseen perustuvan kuvauksen viemäritulvan lähtötilanteesta, johon perustuen toimintaa pohditaan.
 |
| Harjoituksen vaiheittainen eteneminen ja käytettävä aika: |  |
| 1.  | Harjoituksen avaus ja tausta, Ville Vesijärvi, 15 min. |
| 2. | Harjoitustilanteen esittely, tehtävänanto ja ohjeet työskentelyyn, Ville Vesijärvi, 15 min |
| 3. | Ryhmätyö keskustellen seuraavista aiheista, osallistujat, Ville Vesijärvi ohjaa tarvittaessa keskustelua, Pekka Putki kirjaa tietoja toimintakorttia varten, 3 h sisältäen lounastauon* tulvan syyn selvittäminen: miten ja kenen toimesta?
* toiminta tulvan poistamiseksi tai haittojen pienentämiseksi tunnistetuissa tulvatilanteissa: miten ja kenen toimesta?
* sisäinen viestintä: kuka, kenelle, mitä, milloin ja miten?
* ulkoinen viestintä, kuka, mille tahoille, mitä, milloin ja miten?
* jälkitoimet tilanteen selvittyä: viestintä, palautuminen normaaliin toimintaan korjaavat toimet
 |
| 4. | Yhteenveto, palaute ja loppukeskustelu, osallistujat, 1 h* Toimintakorttiluonnoksen esittely ja osallistujien kommentit siihen, Pekka Putki
* Tarkkailijan kommentit toimintakorttiluonnokseen
* Havaitut puutteet ja muut johtopäätökset
* Muu palaute harjoituksesta
* Harjoituksen jälkitoimet
 |
| Harjoituksen jälkitoimet: | * Viemäritulvan toimintakortin viimeistely.
* Havaittujen puuteiden edellyttämät toimenpiteet
* Viemäritulvatilanteen toiminnan koulutus vesihuoltolaitoksen henkilökunnalle, erityisesti päivystystilanteissa, harjoituksena vuonna 2016
 |
| Liitteet: |  |